

**PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014**

Beskrivelse af praktikstedet:	Frederiksbjerg Klubben	Redigeret 24.09.2020
Institutionens navn:	Ingerslevs Boulevard 2	
Adresse:	8000 Aarhus C	
Postnr. og By:	tlf. +45 24 78 48 33	
Tlf.nr.:	E-mail: jeplan@aarhus.dk	
Institutionens E-mail:	Hjemmeside	
Hjemmeside adr.:	https://ungiaarhus.aarhus.dk/fritidsklub/frederiksbjergklubben/	
Institutionsleder:	og https://ungiaarhus.aarhus.dk/ungdomsklub/frederiksbjergklubben/	
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	se også klubbens facebookside Facebook - Frederiksbjerg Klubben samt Instagram @frederiksbjergklubben	
Kommunal:	Fritidsleder: Jeppe Lauge Nielsen tlf.: +45 22 81 65 43	
Privat:	Afdelingsleder: Mariann Brodtkorb tlf. +45 51 57 50 35	
Regional:	Praktikvejledere: Sanne Lisby Madsen, Anne Salling Kjøller og Jimmy Svend Hansen	
	Kommunal institution	

**Institutionstype/
foranstaltning**

- a) Antal børn/unge /voksne
- b) Aldersgruppe
- c) Antal stuer / afdelinger
- d) Åbningstid

Frederiksbjerg Klubben rummer både fritidsklub og ungdomsklub. Skolemarken er en åben legeplads med dyrehold som bruges flittigt af børn fra Frederiksbjerg Skole. Alle 3 enheder hører under Frederiksbjerg-Læssøesgade Fritidscenter.

a) I Frederiksbjerg Fritidsklub er der omkring 240 børn i 4-6 klasse. I ungdomsklubben er der ca. 30 indmeldte unge fra 7. klasse til 18 år.

b og c) Fritidsklubben har til huse på Frederiksbjerg Skole, hvor vi opholder os på 3 plan. I stuen har vi køkken, på 1. sal er vores Klubbaser og på 2. sal er der et kreativt værksted. Vi har skolens Multisal, Motoriksal og Dansesal til rådighed på faste tider. Derudover kan vi benytte Musiklokalet, Håndværk og Design, Teatersal samt Skolekøkken, hvis det bookes. Udendørs faciliteter kan benyttes. Der er; basketbaner, fodboldbaner på flere niveauer og et grønt område ved Skolemarken, hvor der også er en bålhytte, som vi har til rådighed.

Skolemarken ligger på Frederiksbjerg Skoles legeplads, og her må børn fra 4. klasse til 18 år benytte tilbuddet. Da tilbuddet er gratis, kræver det ingen indmeldelse og antallet af børn er derfor varierende.

I Ungdomsklubben er der omkring 30 indmeldte unge fra 7. klasse til 18 år. Ungdomsklubben benytter Legepladsen Skansens lokaler, som er en del af vores Fritidscenter.

d) Fritidsklubben har åben mandag-torsdag fra 13.30-17.00 samt fredag fra 13.30-16.30. Vi har aftenåbning for FK onsdag fra 17.00-21.00 for 5. og 6. klasse.

Ungdomsklubben har åben mandag, tirsdag og torsdag aften fra 17.30-21.30.

Vi følger skolens ferier, hvor vi har alternative åbningstider eller holder lukket.



<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Lov om ungdomsskoler.</p> <p>Børn og ungepolitikken i Aarhus samt Fritids- og ungdomsskoleplanen for Aarhus Kommune.</p> <p>Herudover vil den studerende få udleveret:</p> <p>Område Udviklings Planen (OUP) samt mini OUP for UngiAarhus SYDVEST, FU-planen, Aarhus Kommunes BU-politik, Retningslinjer for brug af medier, KvaS-vital-modellen, Skema til beskrivelse af aktivitet i vores Fritidscenter og UngiAarhus' Kernefortælling. Det giver samlet et blik ind i, hvad vi arbejder for og med. Herudover kan der læses om, hvilke udviklingspunkter klubberne i UngiAarhus SYDVEST har fokus på.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Størstedelen af vores brugergruppe er velfungerende børn og unge, fra velstillede og veluddannede familier. En stor del af vores medlemmer kommer fra sammenbragte familier. Langt hovedparten af medlemmerne går på Frederiksbjergskolen, men vi har også medlemmer fra omkringliggende Privatskoler; Forældreskolen, Skt. Knuds skole og Rudolf Steiner Skolen. Op mod 20% af vores medlemmer er bosat udenfor vores distrikt.</p> <p>Vi har få medlemmer med et Vidtgående handicap (V-børn) samt enkelte medlemmer i specialklasser. Hertil kommer få medlemmer, der er tosprogede.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Ud-</p>	<p>Klubben arbejder med relationelle tilgange til målgruppen forankret i Aarhus Kommunes tre værdier; respekt, engagement og troværdighed.</p>



<p>dybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Overordnet arbejder vi med udgangspunkt i KVAS/VITAL-modellerne som bruges inden for klubområdet i Aarhus. Modellerne tager udgangspunkt i Kvalificeret selvbestemmelse og vitaliseringsmiljøer. Vi arbejder også med Stærkere Lærings Fællesskab (SLF) med tilhørende modeller.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>1 Fritidsleder, 1 Afdelingsleder (som også har en del børnetid), 6 pædagoger med et ugentligt timetal på mellem 22 og 32 timer. Herudover har vi studerende og ind i mellem virksomhedspraktikanter.</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD-modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: Pædagogisk <input checked="" type="checkbox"/> kandidatuddannelser.</p> <p>Navne: Sanne Lisby Madsen, Anne Salling Kjøller og Jimmy Svend Hansen</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Klubben er beliggende på Frederiksbjerg Skole, hvor vi i det daglige samarbejder med skolen samt SFO, der også er beliggende på skolen. Vi deltager i relevante netværksmøder om vores medlemmer, der indkaldes til.</p>



	<p>Her bidrager vi med Fritidsdelen af medlemmets liv udarbejdet på baggrund af en KvaS-model. Samarbejdet med privatskolerne er nærmest ikke-eksisterende.</p> <p>Da klublokalerne om aftenen benyttes af en Folkeoplysnings klub, har vi et samarbejde med dem, som dog mest kommer til udtryk gennem det praktiske vedrørende lokaleforhold.</p> <p>Herudover deltager vi i V-sparingsmøder i UngiAarhus SYDVEST, vedrørende V-børn. Når vi i perioder har børn, der har særlige vanskeligheder, samarbejder vi med PPR og Handicapcenter for børn og unge i Aarhus.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Vi forventer, at den studerende er åben og imødekommende, sådan at de personlige kvalifikationer og kompetencer kommer i spil i den relationelle tilgang til målgruppen.</p> <p>Børnene og de unge <i>skal</i> ikke være hos os, de vælger selv, om de vil komme i klubben, derfor har vi ikke tilsynspligt. Derfor er det væsentligt, at der er et engagement hos de voksne, som kan mærkes hos vores medlemmer. Dette gælder også hos de studerende.</p> <p>Hvis man har særlige interesser eller kvalifikationer indenfor et område (sport, musik, kreativitet, dans, dyreliv, rollespil mm.), bakker vi gerne op. Der vil være mulighed for at igangsætte sådanne aktiviteter med børnene og de unge.</p>
<p>Arbejdsforhold</p>	<p>Da vi er fordelt på 3 etager samt forskellige sale og lokaler på skolen, vil den studerende skulle arbejde alene på en etage i et kortere tidsrum. Her skal den studerende</p>



<p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>kunne være den primære ansvarlige, fx. omkring en aktivitet. Dette gælder dog sjældnere under den 1. praktik.</p> <p>Et typisk arbejdstidsrum ville kunne være 1-2 timer om eftermiddagen.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Det vil være til den studerendes fordel, at den studerende meddeler Fritidslederen, Afd. Lederen eller vejleder, hvis der er særlige hensyn, som skal tages, men det er ikke et krav.</p>

Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

**Specialiseringsmuligheder:**

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og special pædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.



4) Medier og digital kultur.



5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.



6) Social innovation og entreprenørskab.



7) Kulturmøde og interkulturalitet.





Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Lovmæssigt er vi forankret i lov om ungdomsskoler. Hertil forelægger der en Fritids- og ungdomsskoleplan (Fritids- og ungdomsskole (FU). Plan), hvor det bl.a. fremgår, at vi har en særlig forpligtigelse over for de socialt truede, udstødte og marginaliserede større børn og unge i lokalområdet.</p> <p>Vi skal skabe samværsformer, der fremmer den enkeltes alsidige udvikling og selvstændighed, samt evnen til at indgå i et forpligtende fællesskab og i den forbindelse fremme de unges almene og sociale ansvarlighed og kulturelle forståelse.</p> <p>Klubben skal arbejde forebyggende og støttende med børn og unge, samt målrettet udvikle deres kompetencer – gerne i henhold til uddannelsesvalg efter folkeskolen.</p>



		<p>Vi skal i det daglige arbejde yde støtte, rådgivning og vejledning til at mestre eget liv og udvikle positive sociale relationer og arbejde på at sikre inddragelsen af børn og unge i tilrettelæggelsen af aktiviteter, afviklingen og en uformel evaluering (var det sjovt, spændene osv.?) Generelt kan det førnævnte foregå i et tværfagligt samarbejde med lokalområdets aktører på området.</p> <p>Ovenstående som er vores kerneopgave, arbejder vi med i det daglige, og den studerende vil blive inddraget i vores praksis. Herudover tager vi på vores personalemøder forskellige pædagogiske dilemmaer, praksisser og tilgange op til diskussion.</p> <p>Til vejledning vil der ligeledes være fokus på pædagogens kerneopgave med udgangspunkt i Kommunens børn og unge politik og vores OUP-plan (område udviklingsplan) som bl.a. danner et grundlag for vores arbejde.</p>
--	--	--



<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>Vi har faste koordinerings- og personalemøder hvor aktiviteter og projektførelser planlægges og evalueres. Her benytter vi os af i Kvas-Vital modellen.</p> <p>Nogle pædagogiske aktiviteter, projekter og forløb er det bestemte pædagoger, der tager sig af. Her bliver disse planlagt og evalueret på tværs af personalegruppen i forhold til, hvilke pædagoger der har kendskab til området.</p> <p>Vi forventer, at den studerende igangsætter pædagogiske forløb og aktiviteter, eller deltager i nogle af de igangværende.</p> <p>Gennem afprøvning af diverse aktiviteter vurderes værdien blandt andet af den relationelle udvikling mellem deltagerne. Herudover er vi meget bevidste om, hvad der fanger de unge og vækker en interesse. Børnene og de unge, <i>skal</i> ikke komme i klubben, men bestemmer selv, og derfor bliver vores opmærksomhed på, hvad der rører sig i deres liv endnu mere vigtig.</p> <p>Aktiviteter og forløb for de unge skal bidrage med progression inden for:</p>
--	---	---



		<ul style="list-style-type: none"> • Lære at tage ansvar og indgå i en social sammenhæng. • Tilværelsens diversitet • Udvikle selvværd, selvtillid, selvindsigt og selvstændighed • Udvikle tolerance og respekt for det ukendte • Udvikle selv- og medbestemmelse medborgerskab • Udvikle et afklaret forhold til krop og sjæl • Udvikle kønsidentitet
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>På vejledermøderne diskuteres og reflekteres over den pædagogiske praksis gennem hele praktikken. Herudover opfordres det også til at den studerende planlægger og evaluerer pædagogiske forløb og aktiviteter til vejledningen.</p> <p>Under hele praktikken opfordres den studerende til at nedskrive refleksioner over egen deltagelse, praksis og læring og udvikling. Refleksioner som løbende vil være samtaleemner til vejledning.</p>



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Der er eftermiddagsmad som hovedsageligt laves af den samme pædagog, som har stor viden om mad. Her er der fokus på at børnene får sund mad, og de bliver som en del af den daglige rutine, husket på at vaske hænder.</p> <p>Af og til er der i køkkenet en pædagogisk aktivitet, hvor børnene sylter f. eks rødløg og agurker. Til produktionen fremstiller børnene deres personlige labels til sylteglassene.</p> <p>Når børnene er i køkkenet og spiser, må de ikke bruge deres telefoner, da vi ønsker at have fokus på de sociale oplevelser i nuet, som det at spise mad sammen kan give.</p> <p>Til aftenåbning i FK, laver vi som regel mad med børnene. De unge inddrages, og er med i processen. Dels for at udvikle sunde madvaner, og dels for at opøve kompetencer ift. madlavning, hygiejne mv.</p> <p>Til vores åbninger i UK har middagen stor betydning. De unge bestemmer, med pædagogernes accept, selv menuen, køber ind, tilbereder og serverer maden. De fordeler opgaverne mellem hinanden samt oprydningen og opvask. Det er en del af deres sociale udvikling, hvor de kan bringer kompetencer på mange niveauer i spil, og vi kan understøtte dem i dette.</p>
---	--	--



		<p>Årligt afholder vi Den Store Bage dyst som aktivitet over nogle måneder. Her laver forskellige børn forskellige kager og en vinder kåres. Kagerne bliver vurderet i smag, udseende og vigtigst; medlemmernes samarbejdsevner i køkkenet.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Tønnesvang, Jan. Vitaliseringsmodellen. http://klim.dk/files/assets/Smagsproever mm/Vitalisering03.pdf</p> <p>Tønnesvang, Jan. Kvalificeret selvbestemmelse. http://pure.au.dk/portal/files/52357782/Kvalificeret_selvbestemmelse_Introduktion_T_nnesvang_Hedegaard.pdf</p>	
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>		<p>Evaluering foretages sammen på vejledningerne og af vejleder. Løbende kan det tages op på personalemøderne, hvis den studerende eller de øvrige ansatte har spørgsmål/ting, der skal uddybes. Her har den studerende konsekvent sit eget punkt på dagsordenen på ca. 5-10 minutter.</p> <p>Evalueringen tager udgangspunkt i, hvordan den studerende har arbejdet med kompetencemålet for praktikperioden. Herudover lægges der vægt på den studerendes refleksive tilgang til egen læring og udvikling samt udøvende praksis.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p>		<p>a) Arbejdstiden planlægges ud fra en fast plan. Den kan dog afvige ved særlige aktiviteter, fx ved weekend og aften arrangementer eller møder.</p> <p>b) Der afholdes halvanden times ugentlig vejledning. Den studerende har ansvaret for at lave en dagsorden til vejledningen samt tage referat af mødet, som den studerende sender til vejlederen efterfølgende.</p>



<p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes port folio i vejledningsprocessen?</p>	<p>c) Som fast punkt på dagsordnerne til vejledning hver uge.</p> <p>Den studerendes portfolio inddrages i vejledningen, når den studerende bedes sætte praksis i forhold til kompetencemålene for praktikken. I den proces får den studerende også mulighed for at fylde sit portfolio op med relevant og praksisnært materiale, alt imens den studerende reflekterer sammen med vejleder over egen praksis.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen udleveres når den studerende besøger praktikstedet inden den studerende starter.</p> <p>Arbejdstiderne vil ligge inden for tidsrummet kl. 10-21.30, hvor vi afholder møder samt kurser i tidsrummet frem til 13.15, hvor vi afholder formøde. Hertil kommer 2 aftenvagter om ugen.</p> <p>Den studerende vil på skift have dage i klubbasen, i køkkenet, i det kreative værksted og i bevægelsessalene. Der vil være mulighed for at være på Skolemarken, hvor der er aktiviteter vedrørende dyr.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Den studerende inddrages i overvejelser, hvis praktikken ikke forløber som forventet – både vejleder og leder inddrages. Uddannelsesinstitutionen kontaktes hvis ikke udfordringerne løses tilfredsstillende for begge parter.</p> <p>Løbende vil vejlederen informere den studerende om, hvordan praktikken forløber og den studerende bedes gøre det samme, så evt. problemer og uoverensstemmelser kan løses og handles på hurtigst muligt</p>



--	--

Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</i>	<i>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</i>	Organisatorisk arbejder vi ud fra tre kerneværdier; respekt, engagement og troværdighed. Det er de tre værdier, som vi står på, når vi samarbejder med hinanden i Fritidscentret, andre faggrupper samt forældre og andre primære personer til vores medlemmer. Vi arbejder med KVAS og



		<p>SLF (Stærkere læringsfællesskaber), hvor vi bruger den faglige terminologi samt relevant faglig argumentation fra ex den pædagogiske filosofi, antropologi osv. Vi bruger KvAS-modellen forud for ex et netværksmøde, udtalelser til skolen eller andre offentlige instanser omkring vores medlemmer. Vi tilrettelægger og evaluerer aktiviteter ud fra ex SLF-model, der bygger på KvAS både alene og i samarbejde med andre kollegaer.</p>
<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p>Den studerende får ansvaret for flere konkrete fysiske og ikke-fysiske rum, hvor det er den studerendes opgave at sørge for, at alle de rum er gode, lærerige og trygge for vores medlemmer at være i. Det bliver den studerendes opgave at tilrettelægge og igangsætte aktiviteter samt forløb, der har baggrund i en KvAS, SLF-model eller lign. Didaktiske modeller. Den studerende kan have fokus på, at de unge får følgende muligheder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At blive motiveret til at afprøve sig selv i nye, ukendte sammenhænge/rammer og herigennem afprøve egne grænser • At afprøve egne ønsker og drømme • At eksperimentere, reflektere og herigennem udvikle deres intellektuelle evner



		<ul style="list-style-type: none"> • At de tilbydes udfoldelsesmuligheder der omfatter det kreative, dyreliv, sportslige, kropslige og aktiviteter, der relaterer sig til gaming og E-sport. • At mødes på tværs af klasser, årgange og skoler. • At være medskaber af aktiviteter i klubhverdagen. Herudover kan nogle børn deltage i Klubbens Ungeråd, hvor de er med til at vælge og planlægge pædagogiske aktiviteter i klubben. <p>I klubben er vi ikke en del af undervisningen.</p>
<p><i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i></p>	<p><i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i></p>	<p>I vores Fritidscenter bruger vi KVAS og SLF, som vores primære didaktiske værktøj. KVAS-modellen har mange facetter, og kan bruges til planlægning af aktiviteter, evaluering af aktiviteter o.lign. Det er også muligt at benytte værktøjet på et konkret medlem eller til en mere generel tilgang til læring. SLF-modellen samler op på KVAS og uddyber emnet, som den benyttes på ex en aktivitet. Den studerende reflekterer til vejledninger sammen med vejleder over praksis; hvor ser vi en sammenhæng mellem det teoretiske og det praktiske? Eller giver kollegaer et indblik i disse refleksioner over sin praksis. I begge rum, er der mulighed for feedback og sparring.</p>



bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,

tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrager børn og unges perspektiv,

Den studerende får mulighed for, retrospektivt, at kvalificere, teoretisk, det som allerede sker i klubben. Det er en måde, hvorpå den studerende kan gøre brug af vores SLF-model og arbejde ud fra de grundlæggende tanker om Stærkere Læringsfællesskaber; nemlig at kvalificere det, der allerede sker og er. Den studerende får også mulighed for selv at arbejde didaktisk og udøvende med dette videns- og færdighedsmål.

Vi har fokus på bevægelsesmæssige, æstetiske og kreative processer, som tilbydes i hverdagen. Vi har et kreativt værksted i åben forbindelse med skolen. Vi kan også benytte skolens musiklokale og dansesal, motoriksal og multisal, hvis der er studerende der har interesse for dette. Der er i vores UK-regi mulighed for at børnene kan lave elektronisk musik.

Herudover deltager vi i Vårsalong (ungdoms kunst-konkurrence), OMG (Ungdomsarrangement med musik mv.).

Vi er opmærksomme på at give børnene nogle udfoldelsesmuligheder, hvor de kan være nysgerrige på og aktive med forskellige oplevelser og interesser. Herved ønsker vi, at medlemmerne får oplevelser, der understøtter et positivt selvbillede og oplevelse af mestring. Gennem aktiviteterne ønsker vi ligeledes at understøtte børnenes relationer.



		Aktiviteterne afhænger meget af den feedback vi får fra børnene efter de enkelte aktiviteter. På nogle aktiviteter beder vi dem om en kort evaluering. Ellers snakker vi med børnene i det daglige om, hvilke ting de gerne vil have i klubben, og hvilke aktiviteter de gerne vil deltage i.
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	Den studerende kan arbejde med sundhedspædagogik på en målrettet måde, men også som en gennemgående del af hele sin praksis. Arbejde med forskellige definitioner af sundhed, forebyggende tiltag i form af forløb om kost og madlavning, aktiviteter og dialoger om trivsel og dannelse af venskaber, kropsbevidsthed og kropsforståelse, bevægelse og mestring samt resiliens.
<i>6-18-åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	Den studerende skal sætte sig ind i, hvad det vil sige at være et barn/ung i alderen 10-18 år også gerne set i et samfundsmæssigt perspektiv. Den studerende kan være med til at tilrettelægge aktiviteter, der ikke alene er for alle vores medlemmer, men som også kan rumme og være meningsfuld for vores medlemmer med særlige behov.
Angivelse af relevant litteratur:	Katznelson, Noemi. M.fl. "Ungdomsliv – mellem individualisering og standardisering" Samfundslitteratur 2009 Pless, Mette. Sørensen, Niels Ulrik. "Brydninger i ungdomslivet" Aalborg Universitetsforlag 2015 Stærkere Læringsfællesskaber: https://detvigoer.aarhus.dk/staerkere-laeringsfaellesskaber/	



	<p>Tønnesvang, Jan. Vitaliseringsmodellen. http://klim.dk/files/assets/Smagsproever_mm/Vitalisering03.pdf</p> <p>Tønnesvang, Jan. Kvalificeret selvbestemmelse. http://pure.au.dk/portal/files/52357782/Kvalificeret_selvbestemmelse_Introduktion_T_nnesvang_Hedegaard.pdf</p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Evaluering foretages på vejledningerne og af vejlederen i samråd med Afdelingslederen samt Fritidslederen. Løbende kan det tages op på personalemøderne hvis den studerende eller de øvrige ansatte har spørgsmål/ting der skal uddybes. Her har den studerende konsekvent sit eget punkt på dagsordenen på ca. 5-10 minutter.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes port folio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Arbejdstiden planlægges ud fra en fast plan. Den kan dog afvige ved særlige aktiviteter, fx ved weekend / aften arrangementer eller møder.</p> <p>b) Der afholdes halvanden times ugentlig vejledning. Den studerende har ansvaret for at lave en dagsorden til vejledningen samt tage referat af mødet, som sendes til vejlederen.</p> <p>c) Som fast punkt på dagsordnerne til vejledning hver uge.</p> <p>Den studerendes portfolio inddrages i vejledningen, når den studerende bedes sætte praksis i forhold til kompetencemålene for praktikken. I den proces får den studerende også mulighed for at fylde sit portfolio op med relevant og praksisnært materiale, alt imens den studerende reflekterer sammen med vejleder over egen praksis.</p>



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Som klubpædagog skal vi kunne rumme/udvikle følgende kvalifikationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være anerkendende i vores tilgang til de unge, at se bliver set, hørt og mødt, hvor de er. • Være synlige, aktiv lyttende og interesseret i de unges liv • Evne at forstå de unges virkelighed • Kunne skabe tryghed i relationen • Være god til at skabe kontakt • Kunne motivere de unge til at tage del i klubaktiviteter • Være positive stemningsformidler • Være god til at yde omsorg og være nærværende • Være god til at sikre en dialog med de unge • Kunne udtrykke ligeværd i relationerne til den/de unge • Kunne åbne en verden for de unge med viden, oplevelser og handlinger som giver de unge både indsigt og udsyn • Være villig til at afgive " beslutningsrum " til de unge for herigennem at stimulere de unges medbestemmelse og medindflydelse • At " gå foran " " ved siden af" og samtidig være " tilbageholdende " • Fungere som " gode rollemodeller " og formidler af en positiv livskvalitet • Rummelighed for alle typer af unge. • Kunne arbejde på tværs af aldersgrupper i fritidsklub og ungdomsklub.
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen udleveres når den studerende besøger praktikstedet inden den studerende starter.</p> <p>Arbejdstiderne vil ligge inden for tidsrummet ca. 10-21.30. Hvor vi afholder kurser, møder frem til kl. 13.15, hvor vi afholder formøde. Der vil være 2 aftenvagter om ugen. Efter overenskomstens bestemmelser om samtykke; max. 10 timers sammenhængende arbejdsdag.</p>



	<p>Arbejdsplanen er på 32,5 time pr. uge, heraf optjenes de 2,5 time til de dage hvor den studerende skal på indkald.</p> <p>Den studerende vil på skift have dage i klubbasen, i køkkenet, i det kreative værksted og i bevægelsessalene. Der vil være mulighed for at være på Skolemarken, hvor der er aktiviteter vedrørende dyr.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Den studerende inddrages i overvejelser, hvis praktikken ikke forløber som forventet – både vejleder og leder inddrages.</p> <p>Uddannelsesinstitutionen kontaktes hvis ikke udfordringerne løses tilfredsstillende for begge parter inden den fastsatte tidsramme.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver



<p>Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p><i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i></p>	<p><i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i></p>	<p>Lovmæssigt er vi forankret i lov om ungdomsskoler. Hertil forelægger der en Fritids- og ungdomsskoleplan (Fritids- og ungdomsskole (FU). Plan), hvor det bl.a. fremgår, at vi har en særlig forpligtelse over for de socialt truede, udstødte og marginaliserede større børn og unge i lokalområdet.</p> <p>Vores organisatoriske ramme, der er Aarhus Kommunes tre kerneværdier; Respekt, engagement og troværdighed, Aarhus Kommunes Børne- og ungepolitik, FU-planen, OUP (område udviklingsplan) og UngiAarhus' kernefortælling er rammesætning for vores institutionelle arbejde på det Fritidspædagogiske område. Den studerende får udleveret alt organisatorisk materiale, og får en vejledning med vores Fritidscenterleder, der vil sætte den studerende ind i vores organisation.</p> <p>Vi skal skabe samværsformer, der fremmer den enkeltes alsidige udvikling og selvstændighed, samt evnen til at indgå i et forpligtende fællesskab og i den forbindelse fremme de</p>



		<p>unges almene og sociale ansvarlighed og kulturelle forståelse.</p> <p>Klubben skal arbejde forebyggende og støttende med børn og unge, samt målrettet udvikle deres kompetencer – gerne i henhold til uddannelsesvalg efter folkeskolen.</p> <p>Vi skal i det daglige arbejde yde støtte, rådgivning og vejledning til at mestre eget liv og udvikle positive sociale relationer og arbejde på at sikre inddragelsen af børn og unge i tilrettelæggelsen af aktiviteter, afviklingen og en uformel evaluering (var det sjovt, spændene osv.?) Generelt kan det førnævnte foregå i et tværfagligt samarbejde med lokalområdets aktører på området.</p>
<p><i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i></p>	<p><i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i></p>	<p>Frederiksbjergklubben er beliggende på Frederiksbjergskolen, hvor vi deler lokaler med Frederiksbjergskolen samt en ungdomsforening. Vi har ikke et veludviklet tværfagligt samarbejde med skolen, men vi arbejder pt (forår 2020) på at skabe et grundlag for, at vores kompetencer indenfor digitaldannelse er noget, som vi bidrager med ind i skoletiden som et tværfagligt samarbejde.</p> <p>Vi samarbejder også med Socialrådgivningen, hvor vi udarbejder udtalelser om ex Servicelovens §50 Børnefagligundersøgelse eller opfølgning og handleplan på en underretning på et af vores medlemmer.</p>



		<p>Den studerende og vejleder analyserer og vurderer den tværprofessionelle praksis på vejledninger, hvor den studerende opfordres til at vurdere, hvor der er muligheder for opkvalificering af samarbejdet samt evt. nye områder for tværprofessionelt samarbejde. Den studerende vil også få mulighed for at være undersøgende og udfordrende på det tværprofessionelle samarbejde på et organisatorisk plan sammen med vores Fritidscenterleder til en vejledning.</p> <p>Vi deltager i de netværksmøder skolen afholder, hvor det angår vores medlemmer, og samarbejder med skolen og SFO vedrørende skift fra SFO til klubben. Herudover snakker vi i det daglige med lærerne, hvis der har været problemer i en klasse, hvis der er konflikter, der skal følges op på, eller børn vi skal være særligt opmærksomme på i perioder.</p> <p>Vi har få børn med diagnoser og handicap. Her samarbejder vi med Handicapcenter for børn og unge og PPR. Ud over det deltager vi i V-møder i vores distrikt, Sydvest (møder hvor der spares og udveksles erfaring vedrørende V-børn, hvor der også drøftes erfaringer med at skrive ansøgninger på V-midler).</p> <p>Vi er organiseret i Fritidscenter med Læssøesgadeklubben, Legepladsen Skansen og Legepladsen Skolemærket. Med disse enheder afholder vi i løbet af året forskellige aktivite-</p>
--	--	--



		<p>ter; klubbernes dag i Tivolidfriheden, Kbh. Weekendtur, Skansemarked, Fodboldturnering mm. Herudover har vi samlet personalemøde hver anden måned.</p>
<p><i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i></p>	<p><i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i></p>	<p>Den studerende får tilbudt at komme med på de møder, der er relevant i forhold til det tværprofessionelle samarbejde.</p> <p>Det er praktikstedets afdelingsleder, som står for at planlægge og organisere det praktiske samarbejde med skolen fx i forhold til lokaler, opfølgning på aftaler og netværksmøder vedrørende børn.</p> <p>Herudover kan der være bestemte pædagoger, der er tilknyttet bestemte børn og derfor deltager på de enkelte netværksmøder.</p> <p>Den studerende reflekterer sammen med vejleder over praksis på vejledningerne, hvor den studerende skal søge at finde egne bud på, hvorfor der praktiseres sådan, som der gør samt komme med egne bud på, hvad der kunne sættes i stedet for, hvis det kan forbedre praksis. Disse refleksioner deles gerne på et p-møde eller med institutionens ledelse.</p> <p>Til periodiske arbejdsopgaver, hvor vi arbejder med andre klubber, er det bestemte pædagoger som kobler sig på, alt efter interesser og kompetencer: fx vedrørende, SoMe (computere og digitale medier), sports aktiviteter, kreative aktiviteter, weekend aktiviteter/turer.</p>



<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Da klubben, skolen og andre kulturelle tilbud kun har været huset under samme tag siden august måned 2016, er samarbejdet forholdsvist nyt og derfor stadig under udvikling. Det udvikles kontinuerligt.</p> <p>Frederiksbjerg Klubben er fra 1997. Dog er vores lokation på skolen og lokaleopdeling i klubben forholdsvist ny, hvilket derfor får indflydelse på vores daglige pædagogiske opgave og pædagogik som er under forandring. Derfor er der god mulighed for, at den studerende kan opfylde sit videns- og færdighedsmål jf. vores OUP.</p> <p>Vi er åbne overfor afprøvning af anderledes tilgange – dog med udgangspunkt i de gældende regler på området.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>I vores Fritidscenter bruger vi KVAS og SLF, som vores primære didaktiske værktøj. KVAS-modellen har mange facetter, og kan bruges til planlægning af aktiviteter, evaluering af aktiviteter o.lign. Det er også muligt at benytte værktøjet på et konkret medlem eller til en mere generel tilgang til læring. SLF-modellen samler op på KVAS og uddyber emnet, som den benyttes på ex en aktivitet. Den studerende reflekterer til vejledninger sammen med vejleder over praksis; hvor ser vi en sammenhæng mellem det teoretiske og det</p>



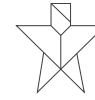
		<p>praktiske? Eller giver kollegaer et indblik i disse refleksioner over sin praksis på p-møder. I begge rum, er der mulighed for feedback og sparring.</p> <p>Vi forventer at den studerende gør brug af vores organisations didaktiske og pædagogiske værktøjer i praktikken, men byder den studerendes egen-faglige metoder og didaktiske værktøjer meget velkommen. Der analyseres og vurderes løbende på vejledningsmøderne, hvordan den studerende arbejder med dette videns- og færdighedsmål.</p>
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	<p>Højholdt, Andy. "Tværprofessionelt samarbejde – i teori og praksis". Hans Reitzels Forlag 2016</p> <p>Tønnesvang, Jan. Vitaliseringsmodellen. http://klim.dk/files/assets/Smagsproever_mm/Vitalisering03.pdf</p> <p>Tønnesvang, Jan. Kvalificeret selvbestemmelse. http://pure.au.dk/portal/files/52357782/Kvalificeret_selvbestemmelse_Introduktion_T_nnesvang_Hedegaard.pdf</p>	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p>Evaluering foretages på vejledningerne og af vejleder i samråd med Afdelingslederen samt Fritidslederen. Løbende kan det tages op på personalemøderne, hvis den studerende eller de øvrige ansatte har spørgsmål/ting der skal uddybes. Her har den studerende konsekvent sit eget punkt på dagsordenen på ca. 5-10 minutter.</p>	



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes port folio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Arbejdstiden planlægges ud fra en fast plan. Den kan dog afvige ved særlige aktiviteter, fx ved weekend / aften arrangementer eller møder.</p> <p>b) Der afholdes halvanden times ugentlig vejledning. Den studerende har ansvaret for at lave en dagsorden til vejledningen og tage referat af mødet.</p> <p>c) Som fast punkt på dagsordnerne hver uge.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Som klubmedarbejder skal vi kunne rumme/udvikle følgende kvalifikationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være anerkendende i vores tilgang til de unge, at de bliver set, hørt og mødt. • Være synlige og aktiv lyttende og interesseret i de unges liv. • Evne at forstå de unges virkelighed. • Kunne skabe tryghed i relationen. • Være god til at skabe kontakt. • Kunne motivere de unge til at tage del i klubaktiviteter. • Være positive stemningsformidler. • Være god til at yde omsorg og være nærværende. • Være god til at sikre en dialog med de unge. • Kunne udtrykke ligeværd i relationerne til den/de unge. • Kunne åbne en verden for de unge med viden, oplevelser og handlinger som giver de unge både indsigt og udsyn.



	<ul style="list-style-type: none"> • Være villig til at afgive " beslutningsrum " til de unge for herigennem at stimulere de unges medbestemmelse og medindflydelse. • At " gå foran " " ved siden af" og samtidig være " tilbageholdende ". • Fungere som " gode rollemodeller " og formidler af en positiv livskvalitet. • Rummelighed for alle typer af unge. • Kunne arbejde på tværs af aldersgrupper i fritidsklub og ungdomsklub.
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdsplanen udleveres når den studerende besøger praktikstedet, inden den studerende starter.</p> <p>Arbejdstiderne vil ligge inden for tidsrummet ca. 10-21.30, hvor vi afholder kurser og møder frem til kl. 13.15, hvor vi afholder formøde. Der vil være 2 aftenvagter om ugen.</p> <p>Arbejdsplanen er på 32,5 time pr. uge, heraf optjenes de 2,5 time til de dage, hvor den studerende skal på indkald.</p> <p>Den studerende vil på skift have dage i klubbasen, i køkkenet, i det kreative værksted og i bevægelsessalene. Der vil være mulighed for at være på Skolemarken, hvor der er aktiviteter vedrørende dyr og udeliv.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Den studerende inddrages i overvejelser, hvis praktikken ikke forløber som forventet – både vejleder og leder inddrages.</p> <p>Uddannelsesinstitutionen kontaktes, hvis ikke udfordringerne løses tilfredsstillende for begge parter.</p>





Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<p>I børn og unge i Aarhus kommune arbejdes der med Stærkere læringsfællesskaber. Og derfor er det også et fokus som flyder meget i vores lokale udvikling:</p> <p>Stærkere Lærings Fællesskaber handler om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "SLF handler om at fastholde blikket og inddrage systematik og sætte viden i spil". Fænomenologisk set, handler det om, at det, der viser sig, bliver italesat, delt med hinanden og fagligt begrundet samt undersøgt. • Evaluering og opfølgning" • "Kvalificere det der sker i forvejen" <p>Vi skal arbejde målrettet med at blive klogere på det, vi allerede gør og lære af dem i vores professionelle sfære, som løser opgaverne på en måde, som gavner løsningen af vores kerneopgave, og dermed kommer borgerne til størst mulig gavn.</p> <p>Vi skal blive endnu bedre til at stille både os selv og vores kollegaer de helt centrale spørgsmål, når vi arbejder med at skabe en spændende, rummelig og sjov hverdag på baggrund af pædagogisk reflekterede handlinger.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorfor: Når vi bliver bedre til at få øje for børn og unges forudsætninger, kan vi hjælpe dem bedre 2. Hvad arbejder vi med: Derfor arbejder vi med feedback, teammøder, reflekterende dialoger, mere systematisk evaluering, deling af praksis, synlige mål... 	



3. **Hvordan:** vi øver os i praksis, på møder, i strukturerede samtaler, i sparring...

De fokuspunkter som vi bl.a. arbejder med i vores udviklingsarbejde er

- Kapacitetsopbygning/ kompetenceudvikling
- Fokuseret samarbejde
- Pædagogik og didaktik
- Kollektiv kultur omkring arbejdet med vores børn og unge

Foruden Stærkere læringsfællesskaber arbejder vi i Fritidscenteret Frederiksbjerg-Læssøesgade også målrettet med at udleve vores udviklingspunkter for områdeudviklingsplanen for området SYDVEST i UngiAarhus. Det som vi har stillet sigtekornet mod i den kommende tid, er en styrkelse af

- Aktivitets- og relationsarbejde
- De fysiske rammer

Det betyder ikke, at vi ikke var fokuseret i forvejen, men hvilende på tankerne om SLF, er vi opsat på at udvikle den måde, vi arbejder på, og dermed både skabe gode rammer for vores medlemmer sideløbende med et inspirerende arbejdsmiljø.

Institutionens rammer for empiriindsamling:

(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)

Den studerende har mulighed for at deltage på lige fod med klubbens pædagoger, og kan få lov at planlægge, udføre og evaluere pædagogiske forløb. Der er også mulighed for at observere hverdagen og forskellige pædagogiske aktiviteter.

Herudover vil der muligvis kunne laves interviews, gruppe interviews og spørgeskemaer med både børn og voksne i klubben.

Indsamling af empirisk materiale skal dog anonymiseres i forhold til både børn, personale, klubbens navn.



Ingen af vores medlemmer må kunne genkendes på billeder og videoer – derfor skal alles ansigter og særlige genkendeligheder sløres.

Kontaktperson for den studerende

Fritidsleder: Jeppe Lauge Nielsen tlf.: +45 22 81 65 43

Afdelingsleder: Mariann Brodtkorb tlf. +45 51 57 50 35

Praktikvejledere: Sanne Lisby Madsen, Anne Salling Kjøller og Jimmy Svend Hansen